

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЫШНЕВОЛОЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

от 28.08.2026

№ 220

Об утверждении Порядка предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

В целях реализации мер поддержки членам семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц, проживающих на территории Вышневолоцкого муниципального округа, в соответствии с постановлением Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области от 21.08.2026 № 205 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц на территории Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области», Положением об Управлении образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа, утвержденного Решением Думы Вышневолоцкого муниципального округа от 16.12.2024 № 47,

приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) (прилагается).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций

Вышневолоцкого муниципального округа:

- внести изменения в локальные нормативные акты, регламентирующие оплату за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в соответствии с Порядком;

- освободить от платы родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми, членов семей участников специальной военной операции, в группах продленного дня, в соответствии с Порядком.

3. Разместить настоящий Порядок на официальном сайте Управления образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Порядка возложить на руководителей общеобразовательных организаций.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2026.

И.о.руководителя Управления образования



Handwritten signature of N.A. Zingeeva

Н.А.Зингеева

Приложение
к приказу Управления образования Администрации
Вышневолоцкого муниципального
округа
от 28.08. 2026 № 220

Порядок

предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

2. Мера поддержки, предусмотренная настоящим Порядком, предоставляется муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательную программу дошкольного образования участникам специальной военной операции и членам их семей:

1) лицам, принимавшим (принимавшим) участие (содействующим (содействовавшим) выполнению задач) в специальной военной операции;

2) лицам, выполняющим (выполнявшим) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – вооруженная провокация);

3) лицам, принимавшим в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и

Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия);

3. Под членами семей участников специальной военной операции в рамках настоящего Порядка понимаются проживающие на территории Вышневолоцкого муниципального округа члены семей лиц, указанных в подпунктах 1-3 пункта 2 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а именно родители (законные представители):

1) детей, не достигших возраста 18 лет, в том числе, которые рождены после гибели (смерти) участников специальной военной операции, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

2) лиц, находящихся на иждивении участников специальной военной операции, либо находившиеся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти).

Лица, в том числе находящиеся под опекой (попечительством), указанные в настоящем пункте именуются получателями.

К категории членов семей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

4. Мера поддержки предоставляется:

1) членам семей участников специальной военной операции до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции;

2) членам семей участников специальной военной операции, признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно;

3) членам семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением

задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач - бессрочно.

5. Мера поддержки предоставляется в заявительном порядке,

6. Для получения меры поддержки получатель подает заявление по установленной форме, в соответствии с приложением 1 настоящего Порядка, на бумажном носителе непосредственно в муниципальную бюджетную общеобразовательную организацию (далее – МБОУ) или заполняет интерактивную форму заявления федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

В секторах пользовательского соглашения в Вышневолоцком филиале государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) оказывается помощь получателям в подаче заявления посредством ЕПГУ.

7. Документы и сведения, необходимые для предоставления меры поддержки:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность получателя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения представителя);

3) документы об актах гражданского состояния (подтверждающие статус получателя как законного представителя ребенка участника специальной военной операции, родство ребенка с участником специальной военной операции, заключение брака между родителем (законным представителем) ребенка и участником специальной военной операции (предоставляется в случае, если участник специальной военной операции приходится ребенку отчимом/мачехой);

4) документы об опеке (попечительстве) (в случае предоставлении меры поддержки детям, находящимся под опекой (попечительством) участника специальной военной операции);

5) документ, подтверждающий факт участия в специальной военной операции (сведения об участнике специальной военной операции в витрине данных Министерства обороны Российской Федерации) или справка,

выдаваемая членам семьи участника специальной военной операции в установленном федеральным законодательством порядке (при отсутствии справки, она может быть оформлена МФЦ в порядке, установленном соглашением от 28.10.2024 о взаимодействии между Министерством обороны Российской Федерации, федеральным казенным учреждением «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации и МФЦ).

8. Дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, при обращении за мерой поддержки получателей, указанных в:

1) подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка предоставляется справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, по форме, установленной федеральным законодательством, подтверждающая факт установления инвалидности участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий;

2) в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка предоставляется документ, подтверждающий факт смерти или удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 №519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

9. При подаче заявления посредством ЕПГУ необходимые для предоставления меры поддержки сведения подгружаются автоматически или получаются путем рассылки межведомственных запросов с использованием функционала ЕПГУ либо, в случае невозможности их получения указанными способами, документы, указанные в подпунктах 1-5 пункта 7, подпунктах 1,2 пункта 8 настоящего Порядка, запрашиваются МБОУ у получателя.

10. Срок предоставления меры поддержки - 5 (пять) рабочих дней.

11. Результат предоставления меры поддержки:

1) уведомление о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) уведомление об отказе в предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

12. Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки являются:

1) родители (законные представители) ребенка, обратившиеся за мерой поддержки не соответствуют категории лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) непредставление документов или предоставление неполного перечня документов, предусмотренных пунктами 7,8 настоящего Порядка.

13. Родители (законные представители) ребенка имеют право на повторное обращение с заявлением о предоставлении меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа, предусмотренного подпунктом 2 пункта 12 настоящего Порядка.

14. Уведомление о результате предоставления меры поддержки:

1) выдается получателю на бумажном носителе посредством личного обращения в МБОУ;

2) в электронной форме посредством ЕПГУ (при подаче заявления посредством ЕПГУ).

15. МБОУ осуществляет учет получателей в специальном журнале учета.

И.о. руководитель Управления образования



Н.А.Зингеева